

Số: 01/BC-UBND

Hà Sơn, ngày 19 tháng 01 năm 2022

BÁO CÁO

Tình hình, kết quả giải triển khai quyết định số 1291/QĐ-TTg ngày 07 tháng 10 năm 2019 của Thủ tướng Chính phủ

Kính gửi: Ủy ban nhân dân huyện Hà Trung.

Thực hiện Công văn số 152/UBND-VP ngày 19/01/2022 của UBND huyện Hà Trung về việc báo cáo tình hình, kết quả triển khai thực hiện Quyết định số 1291/QĐ-TTg. UBND xã Hà Sơn báo cáo cụ thể như sau:

I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ TRIỂN KHAI

- Số TTHC thuộc ngành dọc đã thực hiện đưa ra tiếp nhận tại Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp tỉnh, Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính cấp xã; Không có

- Số lượng hồ sơ phát sinh (chi tiết đối với từng TTHC thuộc ngành dọc đã thực hiện đưa ra tiếp nhận tại Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp tỉnh, Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính cấp xã từ ngày 7/10/2019 - 14/12/2021): Không có

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG.

- Do điều kiện nguồn kinh phí chi cho Cải cách hành chính vẫn chưa đáp ứng được yêu cầu đặt ra trong tình hình mới.

- Diện tích phòng làm việc một cửa hiện nay mới chỉ đáp ứng để thực hiện tiếp nhận và trả kết quả các TTHC thuộc thẩm quyền theo quy định, chưa đảm bảo để phục vụ tiếp nhận các tiếp nhận và trả kết quả các TTHC thuộc thẩm quyền cơ quan ngành dọc tại địa phương.

Về nguồn nhân lực: Cán bộ công chức bộ phận tiếp nhận và trả kết quả còn phải kiêm nhiệm nhiều đầu việc, chưa có kinh phí hỗ trợ cho bộ phận làm nhiệm vụ tiếp nhận và trả kết quả.

III. ĐỀ XUẤT VÀ KIẾN NGHỊ.

Việc triển khai thực hiện Quyết định số 1291/QĐ-TTg ngày 07/10/2019 của Thủ tướng Chính phủ sẽ góp phần cải cách thủ tục hành chính, thống nhất một đầu mối, địa điểm về tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC; giảm tải thời gian, chi phí và nâng cao sự hài lòng của tổ chức và công dân khi tham gia giải quyết TTHC. Tuy nhiên với cấp xã còn mới nên đề nghị các cơ quan cấp trên có văn bản hướng dẫn cụ thể hơn đối với cấp cơ sở để triển khai đảm bảo thiết thực, hiệu quả.

Trên đây là báo cáo tình hình, kết quả triển khai thực hiện Quyết định số 1291/QĐ-TTg, UBND xã Hà Sơn báo cáo UBND huyện nắm được./.

Nơi nhận:

- Như trên (B/c);
- Văn phòng UBND huyện (B/c);
- TT Đảng ủy - HĐND (bc);
- TT UBND xã;
- Cán bộ, CC liên quan;
- Lưu: VT, VPTK.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Văn Ngọ

DANH MỤC

Số lượng hồ sơ ngành dọc phát sinh tại Bộ phận một cửa các cấp từ năm 2019-2021 (từ 7/10/2019- 14/12/2021)

(Kèm theo Báo cáo số:01/BC-UBND ngày 19 tháng 01 năm 2022 của UBND xã Hà Sơn.

STT	Tên Thủ tục hành chính	Cấp thực hiện			Số lượng hồ sơ phát sinh			Số nhân sự được bố trí để tiếp nhận hồ sơ	Ghi chú
		Tỉnh	Huyện	Xã	Tổng số	Năm 2019	Năm 2020		
I. CÔNG AN TỈNH									
Lĩnh vực Cấp, quản lý chứng minh nhân dân									
1.	Cấp, cấp lại, đổi Chứng minh nhân dân (9 số)	x	x						
Lĩnh vực Cấp, quản lý căn cước công dân									
2.	Cấp thẻ Căn cước công dân khi đã có thông tin trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư	x	x						
3.	Cấp thẻ Căn cước công dân khi chưa có thông tin trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư	x	x						
4.	Cấp lại, đổi thẻ Căn cước công dân	x	x						
5.	Xác nhận số Chứng minh nhân dân khi cấp thẻ Căn cước công dân đã có thông tin trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư	x	x						
6.	Xác nhận số Chứng minh nhân dân khi cấp thẻ Căn	x	x						

Thực tế chưa đưa ra Trung tâm PVHHC và Bộ phận một cửa cấp huyện nên chưa phát sinh hồ sơ.

	cước công dân chưa có thông tin trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư									
7.	Xác nhận số Chứng minh nhân dân khi đã được cấp thẻ Căn cước công dân	x	x							
Lĩnh vực Đăng ký, quản lý con dấu										
8.	Giải quyết thủ tục làm con dấu mới và cấp giấy chứng nhận đã đăng ký mẫu dấu	x								Tên trên CSDLQG về TTHC: Đăng ký mẫu con dấu mới
9.	Giải quyết thủ tục làm con dấu thứ hai và cấp giấy chứng nhận đã đăng ký mẫu dấu	x								Tên trên CSDLQG về TTHC: Đăng ký thêm con dấu
10.	Giải quyết thủ tục làm lại con dấu và cấp giấy chứng nhận đã đăng ký mẫu dấu	x								Tên trên CSDLQG về TTHC: Đăng ký lại mẫu con dấu
11.	Giải quyết thủ tục làm con dấu thu nhỏ, dấu nổi, dấu xi và cấp Giấy chứng nhận đã đăng ký mẫu dấu	x								Tên trên CSDLQG về TTHC: Đăng ký dấu nổi, dấu thu nhỏ, dấu xi
12.	Đổi, cấp lại Giấy chứng nhận đăng ký mẫu con dấu	x								
Lĩnh vực Quản lý ngành nghề kinh doanh có điều kiện										
13.	Cấp, cấp đổi, cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện về an ninh, trật tự để kinh doanh một số ngành, nghề kinh doanh có điều kiện	x	x							
II. BỘ CHỈ HUY QUÂN SỰ TỈNH										
Lĩnh vực động viên quân đội										
1.	Đăng ký tạm vắng đối với phương tiện kỹ thuật đã sắp xếp trong kế hoạch bổ sung cho lực lượng thường trực của quân đội (<i>chủ phương tiện là cá nhân</i>)			x	0	0	0	0		
2.	Xóa đăng ký tạm vắng đối với phương tiện kỹ			x	0	0	0	0		

	thuật đã sắp xếp trong kế hoạch bổ sung cho lực lượng thường trực của quân đội (<i>chủ phương tiện là cá nhân</i>)								
Lĩnh vực Bảo hiểm xã hội									
3.	Giải quyết chế độ hưu trí hằng tháng đối với sĩ quan, quân nhân chuyên nghiệp, hạ sĩ quan, binh sĩ trực tiếp tham gia kháng chiến chống Mỹ cứu nước nhập ngũ từ ngày 30/4/1975 trở về trước, có đủ 20 năm trở lên phục vụ trong quân đội đã phục viên, xuất ngũ trước ngày 01/4/2000			x	0	0	0	0	
Lĩnh vực Dân quân tự vệ									
4.	Trợ cấp đối với dân quân bị ốm hoặc đối với thân nhân khi dân quân bị ốm dẫn đến chết			x	0	0	0	0	
5.	Trợ cấp đối với dân quân bị tai nạn hoặc đối với thân nhân khi dân quân bị tai nạn dẫn đến chết.			x	0	0	0	0	
Lĩnh vực Nghĩa vụ quân sự									
6.	Đăng ký nghĩa vụ quân sự lần đầu			x	0	0	0	0	
7.	Đăng ký phục vụ trong ngạch dự bị			x	0	0	0	0	
8.	Đăng ký nghĩa vụ quân sự bổ sung			x	0	0	0	0	
9.	Đăng ký nghĩa vụ quân sự chuyển đi khi thay đổi nơi cư trú hoặc nơi làm việc, học tập			x	0	0	0	0	
10.	Đăng ký nghĩa vụ quân sự chuyển đến khi thay đổi nơi cư trú hoặc nơi làm việc, học tập			x	0	0	0	0	
11.	Đăng ký nghĩa vụ quân sự tạm vắng			x	0	0	0	0	
12.	Đăng ký miễn gọi nhập			x	0	0	0	0	

	ngũ thời chiến									
Lĩnh vực Chính sách										
13.	Thủ tục giải quyết chế độ hưu trí đối với quân nhân, người làm công tác cơ yếu nhập ngũ sau ngày 30/4/1975, trực tiếp tham gia chiến tranh bảo vệ Tổ quốc và làm nhiệm vụ quốc tế, có đủ từ 20 năm trở lên phục vụ trong quân đội, cơ yếu đã phục viên xuất ngũ, thôi việc			x	0	0	0	0		
14.	Thủ tục giải quyết chế độ trợ cấp 1 lần đối với quân nhân, người làm công tác cơ yếu hưởng lương như đối với quân nhân, công an nhân dân nhập ngũ sau ngày 30/4/1975, trực tiếp tham gia chiến tranh bảo vệ tổ quốc và làm nhiệm vụ quốc tế, có đủ từ 20 năm trở lên phục vụ trong quân đội, cơ yếu đã phục viên xuất ngũ, thôi việc (<i>đối tượng từ trần</i>)			x	0	0	0	0		
III. BẢO HIỂM XÃ HỘI TỈNH										
Lĩnh vực thu bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, bảo hiểm thất nghiệp, bảo hiểm tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp										
1.	Đăng ký, điều chỉnh đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc, bảo hiểm y tế, bảo hiểm thất nghiệp, bảo hiểm tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp; cấp sổ bảo hiểm xã hội, thẻ bảo hiểm y tế	x	x							
2.	Đăng ký đóng, cấp thẻ bảo hiểm y tế đối với người chỉ tham gia bảo hiểm y tế	x	x							
3.	Đăng ký, đăng ký lại, điều chỉnh đóng bảo hiểm xã hội tự nguyện; cấp sổ bảo hiểm xã hội		x							
Lĩnh vực thực hiện chính sách bảo hiểm xã hội										

4.	Giải quyết hưởng chế độ thai sản (Thực hiện đối với trường hợp người lao động thôi việc trước thời điểm sinh con, nhận con, nhận nuôi con nuôi)	x	x							
5.	Giải quyết di chuyển đối với người đang hưởng lương hưu, trợ cấp bảo hiểm xã hội hàng tháng và người chờ hưởng lương hưu, trợ cấp hàng tháng từ tỉnh này đến tỉnh khác		x							
6.	Giải quyết hưởng tiếp lương hưu, trợ cấp bảo hiểm xã hội hàng tháng đối với người chấp hành xong hình phạt tù, người xuất cảnh trái phép trở về nước định cư hợp pháp, người được Tòa án hủy quyết định tuyên bố mất tích	x								
7.	Giải quyết hưởng trợ cấp hàng tháng theo Quyết định số Quyết định số 613/QĐ-TTg	x								
8.	Giải quyết hưởng trợ cấp đối với nhà giáo đã nghỉ hưu chưa được hưởng chế độ phụ cấp thâm niên trong lương hưu theo Quyết định số 52/2013/QĐ-TTg	x								
Lĩnh vực Cấp sổ, thẻ										
9.	Cấp lại, đổi, điều chỉnh thông tin trên sổ bảo hiểm xã hội, thẻ bảo hiểm y tế (Thực hiện đối với trường hợp cấp lại sổ bảo hiểm xã hội do mất, hỏng; cấp lại, đổi thẻ bảo hiểm y tế)	x	x							

